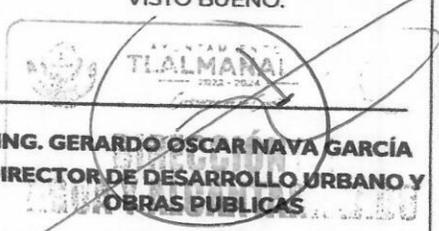




REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE		TRÁMITE	N/A	SERVICIO	X				
SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA EN CARRO PIPA									
DESCRIPCIÓN: Cédula	Código de la	TLAL/AGUA/CIF/006							
AQUEL CIUDADANO QUE SE QUEDA SIN SUMINISTRO DE FORMA TEMPORAL.									
FUNDAMENTO LEGAL	<ul style="list-style-type: none"> MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021.. 								
DOCUMENTO A OBTENER	HACER LLEGAR EL AGUA A LOS LUGARES DONDE NO SE CUENTA CON LA RED DE DISTRIBUCIÓN Y/O POR PRESENTAR CONTINGENCIA POR PROBLEMAS DE FALTA DE AGUA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	N/A						
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	A SOLICITUD DEL CIUDADANO								
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A								
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO:						
PERSONAS FÍSICAS									
-FACTURA DE PAGO DE ANUALIDAD POR DERECHOS.	NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
OFICIO DE PETICIÓN Y/O PAGO DE DERECHOS.	NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021						
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
	N/A	N/A	N/A	N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Presentar recibo de pago de derechos si es de pozo Recibo de pago Si se trata de escuelas educativas. Elaborar un escrito dirigido, Presidente Municipal Constitucional. Oficio de petición. La entregara a oficialía de partes (Presidencia Municipal) para que una vez que el Presidente Municipal haya revisado se remita a esta coordinación de Agua.								
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 DÍAS HÁBILES.								
COSTO	GRATUITO		Fundamento Jurídico: MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021..						
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N	O
DONDE PODRÁ PAGARSE	CAJA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO								
OTRAS ALTERNATIVAS	NINGUNA								
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	VERIFICACION DE FALTA DE AGUA								
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NA								

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS		COORDINACIÓN DE AGUA Y ALCANTARILLADO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ING. GERARDO OSCAR NAVA GARCÍA			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. FRAY MARTIN DE VALENCIA	NO. INT. Y EXT.:	S/N.	
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	TLALMANALCO		
C.P.:	56700	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS. Y SÁBADO DE 09:00 A 13:00 HORAS			
LADA:	TELEFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
597	97 79867	N/A	N/A	aguayalcantarillado@tlalmanalco.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALL E:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN: N/A			
LADA:	TELEFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES:	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PRECUNTA FRECUENTE 1:	¿EN CUÁNTO TIEMPO ME LLEVAN EL SERVICIO?				
RESPUESTA:	1 A 2 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA PETICIÓN.				
PRECUNTA FRECUENTE 2:	¿CADA QUE TIEMPO PUEDO SOLICITAR EL APOYO?				
RESPUESTA:	POR LO MENOS 1 VEZ AL MES				
PRECUNTA FRECUENTE 3:	¿QUÉ CAPACIDAD TIENE UNA PIPA DE AGUA?				
RESPUESTA:	10 M3				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ:  C. SILVIA QUINTERO DÍAZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	VISTO BUENO:  ING. GERARDO OSCAR NAVA GARCÍA DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS TLALMANALCO EDO. MEX.	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>23/septiembre/2024</u>
---	--	--